

**Phiếu công bố sản phẩm, dịch vụ đạt các tiêu chí
được ưu tiên đầu tư, mua sắm**

*(Ban hành kèm theo Thông tư số 47/2016/TT-BTTTT ngày 26 tháng 12 năm 2016
của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông)*

1. Thông tin chung

1.1. Tên doanh nghiệp: Trung tâm Công nghệ Phần mềm Đại học Cần Thơ

1.2. Địa chỉ trụ sở chính: 01 Lý Tự Trọng, P. An Phú, Q. Ninh Kiều, TP. Cần Thơ.

1.3. Số điện thoại: 0292 731 072 Số fax: 0292 731 071

Email: cusc.sales@ctu.edu.vn

1.4 Website : www.cuscsoft.com

2. Tên sản phẩm, dịch vụ: Một cửa điện tử và Dịch vụ công trực tuyến (CGATE).

3. Lĩnh vực

Phần cứng Phần mềm Dịch vụ Nội dung thông tin số

4. Thương hiệu, nhãn hiệu và bản quyền của sản phẩm, dịch vụ (ghi rõ tên nhãn hiệu, logo, số hiệu giấy đăng ký, ngày đăng ký, ...):

- Tên sản phẩm: **Một cửa điện tử và Dịch vụ công trực tuyến (CGATE).**

- Số hiệu giấy đăng ký: 1523/2013/QTG.

- Ngày đăng ký: 18/04/2013.

5. Các tính năng chính của sản phẩm, mức độ chất lượng (service-level agreement) của dịch vụ:

- Tính năng nổi bật

- Hệ thống được phát triển trên nền công thông tin điện tử (Portal).
- Hỗ trợ tích hợp, liên thông dữ liệu với các hệ thống khác.
- Khả năng phân quyền linh hoạt, đảm bảo tính bảo mật an toàn thông tin.
- Có khả năng tích hợp và xác thực thông qua AD (Active Directory), LDAP (Lightweight Directory Access Protocol).
- Nâng cấp và bổ sung tính năng.
- Tùy biến giao diện,...
- Quy trình xử lý tùy biến theo đặc thù của từng đơn vị.

- Thiết lập thuộc tính, thông tin trên mỗi bước duyệt.
- Hỗ trợ cung cấp dịch vụ công mức 4.
- Các tiện ích (nhắc việc, chat, email,...).

- **Chức năng phần mềm:**

TT	Chức năng
Danh mục	
1.	Quản lý lĩnh vực
2.	Quản lý địa bàn
3.	Quản lý trạng thái xử lý
4.	Quản lý kết quả xử lý hồ sơ
5.	Quản lý ngày nghỉ - bù
6.	Quản lý thông tin chung
7.	Quản lý chi phí dịch vụ
8.	Quản lý nhóm thông tin của thông tin động
9.	Quản lý thông tin động
10.	Quản lý đơn vị liên thông
11.	Quản lý danh mục lỗi
12.	Quản lý danh mục ngày hẹn
13.	Quản lý thủ tục
14.	Quản lý quy trình
15.	Cấu hình hệ thống
Tiếp nhận và xử lý hồ sơ	
16.	Đăng ký hồ sơ trực tiếp và trực tuyến
17.	Xử lý hồ sơ trực tiếp
18.	Xử lý hồ sơ liên thông
19.	Bổ sung hồ sơ tiếp nhận trực tiếp
20.	Bổ sung hồ sơ tiếp nhận trực tuyến
21.	Bổ sung hồ sơ liên thông
22.	Trả kết quả hồ sơ trực tiếp và trực tuyến
23.	Trả kết quả hồ sơ liên thông
24.	Phân công thụ lý hồ sơ
25.	Ủy quyền thụ lý hồ sơ

26.	Tình trạng hồ sơ
27.	Quản lý hồ sơ bị hủy
Thống kê báo cáo	
28.	Báo cáo tình hình xử lý hồ sơ
29.	Báo cáo tiến độ xử lý hồ sơ
30.	Báo cáo tình trạng lỗi hồ sơ
Tra cứu	
31.	Tra cứu hồ sơ
32.	Tra cứu thủ tục hành chính
33.	Tra cứu tình hình xử lý hồ sơ

- Công nghệ sử dụng:

- Ngôn ngữ lập trình và công nghệ sử dụng: Java, JSP, JSF, JQuery, AJAX.
- Cơ sở dữ liệu: PostgreSQL.
- Môi trường phát triển: Eclipse, Netbean.
- Tích hợp vào công nghệ cổng lõi LifeRay Portal.

6. Thời điểm đưa sản phẩm, dịch vụ ra thị trường: 26/09/2012.

7. Phiên bản của sản phẩm:

8. Các giải thưởng, chứng nhận mà sản phẩm, dịch vụ đã đạt được (nếu có)

- Sản phẩm đạt danh hiệu Sao Khuê năm 2013 xếp hạng 4 sao do Hiệp hội Doanh nghiệp Phần mềm Việt Nam trao tặng dưới sự bảo trợ của Ban chỉ đạo Quốc gia về CNTT và Bộ Thông tin và Truyền thông.

9. Hệ thống quy trình đảm bảo chất lượng liên quan của tổ chức/doanh nghiệp:

Quy trình chất lượng	Cấp độ/ Số hiệu	Năm đạt
ISO	9001:2008 Số hiệu: 111923-2012-AQ-VNM-RvA	2009

10. Khả năng nâng cấp, mở rộng, tương thích, kết nối với các sản phẩm khác:

- Do phần mềm được phát triển dựa trên công nghệ mã nguồn mở và các phân hệ được viết theo kiểu module nên có khả năng nâng cấp mở rộng khi có nhu cầu.

11. Các tài liệu kỹ thuật, tài liệu hướng dẫn sử dụng bằng tiếng Việt:

- Tài liệu giới thiệu bằng tiếng Việt.
- Tài liệu hướng dẫn sử dụng bằng tiếng Việt.

12. Các điều khoản cam kết bảo hành, trách nhiệm của nhà cung cấp, chính sách hậu mãi và các chính sách liên quan khác:

- Sản phẩm được bảo hành miễn phí 1 năm kể từ ngày nghiệm thu phần mềm
- Dịch vụ hỗ trợ vận hành
 - Tập huấn, hướng dẫn sử dụng tập trung tại đơn vị. Cung cấp tài liệu hướng dẫn sử dụng chi tiết đến từng chức năng trong hệ thống.
 - Theo dõi, hỗ trợ trong quá trình triển khai: trực tiếp tại đơn vị, qua điện thoại, Fax hoặc E-mail.
 - Hỗ trợ backup dữ liệu thường xuyên.
 - Giải quyết sự cố nhanh chóng trong vòng 48 giờ.